**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОЖДЕСТВЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

 **(Четвертого созыва)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от 19 марта 2020 г. № 9**

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности в представительном органе муниципального образования Рождественского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов |

 Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Муниципального образования Рождественского сельского поселения,

**Совет депутатов Рождественского сельского поселения**

**Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить Положение о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности в Совете депутатов Муниципального образования Рождественского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (Приложение)
2. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования в информационном бюллетене «Рождественский вестник» и размещению на официальном сайте Рождественского сельского поселения.

Глава

Рождественского сельского поселения М.Е.Заславский

Утверждено

Решением Совета депутатов

Муниципального образования

Рождественского сельского поселения

Гатчинского муниципального района

Ленинградской области от 19.03.2020 № 9

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**сообщения лицами, замещающими муниципальные**

**должности в органах местного самоуправления муниципального образования Рождественского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в представительном органе Муниципального образования Рождественского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности в Муниципальном образовании Рождественского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – личная заинтересованность).

Понятие «конфликт интересов» и «личная заинтересованность» используются в настоящем Положении в значениях, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде [уведомления](http://xn--b1afaab3ad2auf.xn--p1ai/?p=2366#Par74) о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее — уведомление), по форме утвержденной настоящим Положением.

4. Уведомление, поступившее председателю Комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в представительном органе Муниципального образования Рождественского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области (Далее – Комиссия), является основанием для проведения Комиссии.

5. По результатам рассмотрения уведомления, Комиссия принимает решение в соответствии с Положением о Комиссии.

6. В случае принятия решения о признании того, что при осуществлении лицом, замещающим муниципальную должность, полномочий личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов, глава муниципального образования обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Приложение

к Порядку сообщения лицами, замещающими

муниципальные должности в

муниципальном образовании

Рождественского сельского поселения

Гатчинского муниципального района

Ленинградской области,

о возникновении личной заинтересованности

 при исполнении должностных обязанностей,

которая приводит

или может привести к конфликту интересов

Председателю комиссии по рассмотрению

вопросов урегулирования

конфликта интересов в отношении

лиц, замещающих муниципальные

должности в

муниципальном образовании

Рождественского сельского поселения

Гатчинского муниципального района

Ленинградской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, замещаемая должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных

обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной

заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может

Повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

\_\_ \_\_\_\_\_\_ 20\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)