**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РОЖДЕСТВЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 22 октября 2020 года № 23

|  |
| --- |
| Об утверждении порядка оплаты труда работников муниципальных казенных, муниципальных учреждений муниципального образования Рождественского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области |

В соответствии со статьями 8, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 53 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации положений части 3 статьи 2 областного закона от 20 декабря 2019 года № 103-оз «Об оплате труда работников государственных учреждений Ленинградской области», руководствуясь Уставом муниципального образования Рождественского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области Совет депутатов

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Порядок оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений муниципального образования Рождественского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 1.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Контроль исполнении настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономике, бюджету, налогам и муниципальной собственности.

**Глава муниципального образования**

**Рождественского сельского поселения М Е Заславский**

УТВЕРЖДЕН

решением Совета депутатов

муниципального образования

Рождественского сельского поселения

Гатчинского муниципального района

Ленинградской области

от 22 октября 2020 г. №

приложение 1

**Порядок оплаты труда работников**

**муниципальных казенных учреждений муниципального образования Рождественского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области**

Настоящий Порядок регулирует оплату труда работников муниципальных казенных учреждений, учрежденных муниципальным образованием Рождественского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области (далее - учреждения).

**Статья 1. Понятия, термины и сокращения**

1. В настоящем Порядке используются следующие термины, понятия и сокращения:

**работники** – работники учреждений;

**расчетная величина** – установленный решением Совета депутатов муниципального образования Рождественского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области о бюджете на очередной финансовый год показатель, который применяется для расчета должностных окладов (окладов, ставок заработной платы для педагогических работников) работников за календарный месяц или за выполнение установленной нормы труда (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы);

**квалификационные уровни** – уровни оплаты труда работников в зависимости от квалификации работника и сложности выполняемой работы;

**межуровневые коэффициенты** – соотношение между должностными окладами, соответствующими определенным квалификационным уровням, и расчетной величиной;

**компенсационные выплаты** – выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, а также при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, за работу в ночное время, за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

**стимулирующие выплаты** – выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, за стаж непрерывной работы, за выслугу лет, премиальные выплаты по итогам работы, персональные надбавки;

**персональные надбавки** – выплаты за квалификационную категорию, за ученое звание и ученую степень по профилю деятельности учреждения, за почетное звание, за отраслевые (ведомственные) звания, за спортивные звания, за подготовку высококлассных учащихся – спортсменов, за классность;

**коэффициент масштаба управления учреждением** – показатель, определяющий масштаб и сложность управления учреждением;

**уполномоченный орган** - орган местного самоуправления муниципального образования Рождественского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области которому подведомственно (подчинено) соответствующее учреждение.

2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Порядке, но не указанные в части 1 настоящей статьи, используются в значениях, определенных в трудовом законодательстве и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, содержащих нормы трудового права.

**Статья 2. Общие положения**

1. Должностной оклад (оклад, ставка заработной платы для педагогических работников) работников первого квалификационного уровня не может быть ниже размера региональной минимальной заработной платы, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области.

2. Размер расчетной величины пересматривается не реже одного раза в год с учетом выполнения условий, определенных частью 1 настоящей статьи.

3. Положение о системах оплаты труда в учреждениях по видам экономической деятельности, которое утверждается постановлением администрации муниципального образования Рождественского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области, устанавливает обязательные условия оплаты труда работников:

квалификационные уровни;

межуровневые коэффициенты;

порядок назначения должностных окладов руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений;

порядок установления работникам (кроме руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения) стимулирующих выплат, в том числе порядок установления персональных надбавок и их размеры;

порядок установления руководителям, заместителям руководителя и главным бухгалтерам учреждений стимулирующих выплат, в том числе порядок установления персональных надбавок и их размеры, и стимулирующих выплат руководителям учреждений в зависимости от исполнения учреждением муниципальных заданий и/или показателей эффективности и результативности деятельности учреждений;

размеры и порядок установления компенсационных выплат;

перечни должностей работников, относимых к основному персоналу учреждений;

коэффициенты масштаба управления учреждениями;

порядок формирования и использования фонда оплаты труда;

формы тарификационных списков.

4. Системы оплаты труда работников, предусматривающие компенсационные и стимулирующие, в том числе премиальные, выплаты, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, настоящим решением, Положением о системах оплаты труда в учреждениях по видам экономической деятельности.

Локальные нормативные акты, устанавливающие системы оплаты труда, принимаются руководителями учреждений с учетом мнения представительного органа работников по согласованию с соответствующим уполномоченным органом, при этом условия оплаты труда работников не могут быть ухудшены по сравнению с Положением о системах оплаты труда в учреждениях по видам экономической деятельности.

5. Фонд оплаты труда учреждения включает в себя средства на выплату работникам должностных окладов (окладов, ставок заработной платы для педагогических работников), компенсационных и стимулирующих выплат.

6. Настоящий Порядок и Положение о системах оплаты труда в учреждениях по видам экономической деятельности, применяется также при расчете субсидий из бюджета муниципального образования Рождественского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области Ленинградской области муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования Рождественского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг.

**Статья 3. Заработная плата работников (за исключением руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений)**

1. Заработная плата работников (за исключением руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений) включает в себя:

должностные оклады (оклады, ставки заработной платы для педагогических работников);

компенсационные выплаты;

стимулирующие выплаты.

2. Размер должностного оклада (оклада, ставки заработной платы для педагогических работников) работника (за исключением руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения) определяются путем умножения расчетной величины на межуровневый коэффициент.

**Статья 4. Заработная плата руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений**

1. Заработная плата руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений включает в себя:

должностные оклады;

компенсационные выплаты;

стимулирующие выплаты.

2. Должностные оклады руководителей учреждений определяются путем умножения среднего должностного оклада работников, относимых к основному персоналу соответствующего учреждения, на коэффициент масштаба управления учреждением.

3. Должностные оклады заместителей руководителей учреждений устанавливаются в размере 90 процентов должностного оклада руководителя соответствующего учреждения.

4. Должностные оклады главных бухгалтеров учреждений устанавливаются в размере 90 процентов должностного оклада руководителя соответствующего учреждения.

5. Размеры стимулирующих выплат (за исключением персональных надбавок) руководителю учреждения устанавливаются распоряжениями соответствующего уполномоченного органа по результатам работы учреждения за месяц, квартал, календарный год.

**Статья 5. Заключительные положения**

Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат) при введении новых систем оплаты труда и их изменении не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой работникам до их введения и изменения, при условии сохранения объема должностных (трудовых) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.