# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОЖДЕСТВЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

# Р Е Ш Е Н И Е

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 19 | » | мая | 2016 г. |  | № | 21 |

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к поведению и урегулированию конфликта интересов в совете депутатов Рождественского сельского поселения |

 C учетом положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указов Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», от 21.09.2009 № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению», руководствуясь Федеральным законом от 06.03.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Рождественского сельского поселения,

**совет депутатов Рождественского сельского поселения**

**Р Е Ш И Л:**

 1. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению требований к поведению и урегулированию конфликта интересов в совете депутатов Рождественского сельского поселения (Приложение 1).

2. Утвердить состав комиссии по соблюдению требований к поведению и урегулированию конфликта интересов депутатов совета депутатов Рождественского сельского поселения (Приложение 2)

 3. Решение вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Рождественского сельского поселения.

Глава

Рождественского сельского поселения М.Е.Заславский

Приложение

 к решению совета депутатов

Рождественского сельского поселения

от 19.05.2016 № 21

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по соблюдению требований к поведению**

**и урегулированию конфликта интересов депутатов совета депутатов Рождественского сельского поселения**

**I. Общие положения**

1.1.Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к поведению и урегулированию конфликта интересов депутатов совета депутатов Рождественского сельского поселения (далее - комиссия).

1.2.Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к поведению и урегулированию конфликта интересов депутатов совета депутатов Рождественского сельского поселения (далее - депутатов).

1.3. Основной задачей комиссии является содействие совету депутатов Рождественского сельского поселения: в обеспечении соблюдения депутатами ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными и областными законами (далее - требования об урегулировании конфликта интересов), в осуществлении мер по предупреждению коррупции.

**II. Порядок формирования комиссии.**

2.1. Комиссия образуется решением совета депутатов Рождественского сельского поселения из депутатов и работников аппарата совета депутатов на срок очередного созыва в составе пяти членов.

2.2. Комиссия состоит из председателя, его заместителя, секретаря и членов комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

2.3.В состав комиссии входят:

глава Рождественского сельского поселения, председатели постоянных комиссий, лицо, ответственное за ведение кадровой работы в аппарате совета депутатов.

**III. Порядок работы комиссии**

3.1.Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

3.2.При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

3.3.Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

 3.3.1. заявление депутата о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

 3.3.2. заявление депутата о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

 3.3.3.уведомление депутата о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

 Заседание комиссии по рассмотрению заявлений и уведомлений проводится в течение десяти рабочих дней со дня поступления заявления (уведомления) на имя главы Рождественского сельского поселения.

**IV. Проведение заседаний комиссии.**

4.1.Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии депутата, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении им требований об урегулировании конфликта интересов.

4.2. На заседании комиссии заслушиваются пояснения депутата, подавшего заявление (уведомление) рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

4.3.Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие депутата в случае, надлежащего уведомления депутата о заседании комиссии либо если в обращении (заявлении или уведомлении), предусмотренных пунктом 3.3. настоящего Положения, содержится просьба рассмотреть обращение без личного участия депутата.

4.4.Члены комиссии не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

**V. Решение комиссии**

 5.1.По итогам рассмотрения заявления, указанного в пункте 3.3.1. настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления депутатом сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

 б) признать, что причина непредставления депутатом сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и не является уважительной.В этом случае комиссия предлагает депутату предоставить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и предупреждает депутата об ответственности.

5.2. По итогам рассмотрения заявления, указанного в пункте 3.3.2. настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными. В этом случае Комиссия рекомендует депутату принять конкретные меры по исполнению требований Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ.

5.3. По итогам рассмотрения уведомления, указанного в пункте 3.3.3. настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при осуществлении депутатом полномочий в совете депутатов Рождественского сельского поселения отсутствует конфликт интересов и личная заинтересованность;

б) признать, что при осуществлении депутатом полномочий в совете депутатов Рождественского сельского поселения личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует депутату принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения.

5.4. По итогам рассмотрения заявлений и уведомлений, указанных в п. 3.3. настоящего Положения, при наличии к тому оснований Комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 5.1, 5.2, 5.3 настоящего Положения. Основание и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

5.5. Решение комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

5.6. Решение комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Протокол заседания комиссии оформляется не позднее двух рабочих дней со дня заседания комиссии.

5.7. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) содержание пояснений депутата совета депутатов и других лиц по существу предъявляемых претензий;

в) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

г) источник информации, содержащий основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в комиссию;

д) другие сведения;

ж) результаты голосования;

з) решение и обоснование его принятия.

 5.8. Выписка из решения комиссии вручается секретарем комиссии, депутату, в отношении которого рассматривалось заявление (уведомление) в течении 7 дней со дня оформления протокола.

**VI. Заключительные положения**

6.1. Протоколы заседания комиссии хранятся в аппарате совета депутатов.

 6.2. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются секретарем комиссии.

Приложение 2

к решению совета депутатов

Рождественского сельского поселения

от 19.05.2016 № 21

**СОСТАВ**

**комиссии по соблюдению требований к поведению и урегулированию конфликта интересов депутатов совета депутатов Рождественского сельского поселения**

Председатель комиссии – **Заславский Михаил Ефимович,** глава Рождественского сельского поселения.

Заместитель председателя комиссии – **Мизерный Сергей Борисович,** заместитель председателя совета депутатов.

Секретарь комиссии – **Григорьева Анна Александровна,** ведущий специалист администрации.

Члены комиссии:

**Овсянникова Елена Михайловна -** председатель постоянной комиссии по социальным вопросам и местному самоуправлению совета депутатов Рождественского сельского поселения;

**Андреева Нелли Владимировна -** председатель постоянной комиссии по бюджетной и экономической политике совета депутатов Рождественского сельского поселения.